

ΠΕΡΙΓΡΑΦΜΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

(1) ΓΕΝΙΚΑ

ΣΧΟΛΗ	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ, ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΘΝΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ		
ΤΜΗΜΑ	ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ		
ΕΠΙΠΕΔΟ ΣΠΟΥΔΩΝ	ΠΡΟΠΤΥΧΙΑΚΟ		
ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΤΣΚ204	ΕΞΑΜΗΝΟ ΣΠΟΥΔΩΝ	Β'
ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΠΑΡΑΓΟΝΤΑ ΣΕ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ		
ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ <i>σε περίπτωση που οι πιστωτικές μονάδες απονέμονται σε διακριτά μέρη του μαθήματος π.χ. Διαλέξεις, Εργαστηριακές Ασκήσεις κ.λπ. Αν οι πιστωτικές μονάδες απονέμονται ενιαία για το σύνολο του μαθήματος αναγράψτε τις εβδομαδιαίες ώρες διδασκαλίας και το σύνολο των πιστωτικών μονάδων</i>	ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΕΣ ΩΡΕΣ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ	ΠΙΣΤΩΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ	
Διαλέξεις, Εργασίες-Ασκήσεις-Παρουσιάσεις-Ομαδικές και Ατομικές Εργασίες/Ασκήσεις, ως μέρος των διαλέξεων, Κριτική συζήτηση, Videos, Παραδείγματα του κλάδου, Role Playing	3	6	
<i>Προσθέστε σειρές αν χρειαστεί. Η οργάνωση διδασκαλίας και οι διδακτικές μέθοδοι που χρησιμοποιούνται περιγράφονται αναλυτικά στο (δ).</i>			
ΤΥΠΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ γενικού υποβάθρου, ειδικού υποβάθρου, ειδίκευσης γενικών γνώσεων, ανάπτυξης δεξιοτήτων	ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΗΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ		
ΠΡΟΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ:	ΟΧΙ		
ΓΛΩΣΣΑ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ και ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ:	ΕΛΛΗΝΙΚΗ		
ΤΟ ΜΑΘΗΜΑ ΠΡΟΣΦΕΡΕΤΑΙ ΣΕ ΦΟΙΤΗΤΕΣ ERASMUS	ΝΑΙ		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΣΕΛΙΔΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ (URL)	https://eclass.unipi.gr/courses/TOY204/		

(2) ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ

Μαθησιακά Αποτελέσματα

Περιγράφονται τα μαθησιακά αποτελέσματα του μαθήματος οι συγκεκριμένες γνώσεις, δεξιότητες και ικανότητες καταλλήλου επιπέδου που θα αποκτήσουν οι φοιτητές μετά την επιτυχή ολοκλήρωση του μαθήματος.

Συμβουλευτείτε το Παράρτημα Α

- Περιγραφή του Επιπέδου των Μαθησιακών Αποτελεσμάτων για κάθε ένα κύκλο σπουδών σύμφωνα με το Πλαίσιο Προσόντων του Ευρωπαϊκού Χώρου Ανώτατης Εκπαίδευσης
- Περιγραφικοί Δείκτες Επιπέδων 6, 7 & 8 του Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων Διά Βίου Μάθησης και το Παράρτημα Β
- Περιληπτικός Οδηγός συγγραφής Μαθησιακών Αποτελεσμάτων

Ο σκοπός του μαθήματος είναι η παροχή συγκεκριμένων θεωρητικών γνώσεων και η παρουσίαση μεθόδων και τεχνικών για την κατάρτιση και υλοποίηση προγραμμάτων-σχεδίων απόκτησης, εκπαίδευσης, ανταμοιβής, αξιολόγησης και αξιοποίησης των εργαζομένων στους οργανισμούς /επιχειρήσεις.

Με την ολοκλήρωση του μαθήματος οι φοιτητές θα είναι σε θέση

- Να προσδιορίζουν, περιγράφουν τις στρατηγικές και πολιτικές, τα συστήματα και τις διαδικασίες που απαιτούνται για την αποτελεσματική διοίκηση των εργαζομένων.
- Να αντιμετωπίζουν και να επιλύουν τα προβλήματα για τη στελέχωση, την εκπαίδευση και ανάπτυξη των εργαζομένων, την αξιολόγηση της απόδοσης αυτών.
- Να είναι σε θέση ως μελλοντικά στελέχη να διευρύνουν το συμβουλευτικό τους ρόλο σε θέματα αξιοποίησης και στρατηγικής ανάπτυξης των εργαζομένων
- Να καταναοούν και να περιγράφουν τη διαμόρφωση στρατηγικής ανθρωπίνων πόρων, σ' ένα ταχέως μεταβαλλόμενο εθνικό και διεθνές περιβάλλον, αλλά και να αναπτύσσουν αντίστοιχες στρατηγικές.

Γενικές Ικανότητες

Λαμβάνοντας υπόψη τις γενικές ικανότητες που πρέπει να έχει αποκτήσει ο πτυχιούχος (όπως αυτές αναγράφονται στο Παράρτημα Διπλώματος και παρατίθενται ακολούθως) σε ποια / ποιες από αυτές αποσκοπεί το μάθημα;:

Αναζήτηση, ανάλυση και σύνθεση δεδομένων και πληροφοριών, με τη χρήση και των απαραίτητων τεχνολογιών
Προσαρμογή σε νέες καταστάσεις
Λήψη αποφάσεων
Αυτόνομη εργασία
Ομαδική εργασία
Εργασία σε διεθνές περιβάλλον
Εργασία σε διεπιστημονικό περιβάλλον
Παράγωγή νέων ερευνητικών ιδεών

Σχεδιασμός και διαχείριση έργων
Σεβασμός στη διαφορετικότητα και στην πολυπολιτισμικότητα
Σεβασμός στο φυσικό περιβάλλον
Επίδειξη κοινωνικής, επαγγελματικής και ηθικής υπευθυνότητας και ευαισθησίας σε θέματα φύλου
Άσκηση κριτικής και αυτοκριτικής
Προαγωγή της ελεύθερης, δημιουργικής και επαγωγικής σκέψης
.....
Άλλες...
.....

- Αναζήτηση, ανάλυση και σύνθεση δεδομένων και πληροφοριών, με τη χρήση και των απαραίτητων τεχνολογιών
-Λήψη αποφάσεων
-Αυτόνομη εργασία
-Ομαδική εργασία
-Σεβασμός στη διαφορετικότητα και στην πολυπολιτισμικότητα
-Άσκηση κριτικής και αυτοκριτικής
-Προαγωγή της ελεύθερης, δημιουργικής και επαγωγικής σκέψης
-Επίδειξη κοινωνικής, επαγγελματικής και ηθικής υπευθυνότητας και ευαισθησίας
-Σχεδιασμός και διαχείριση έργων
-Προσαρμογή σε νέες καταστάσεις

(3) ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

- Ρόλος και λειτουργίες Διεύθυνσης Ανθρωπίνων Πόρων
- Ανάλυση έργου
- Προγραμματισμός ανθρωπίνων πόρων
- Προσέλκυση και επιλογή υποψηφίων
- Υποδοχή και ένταξη νεοπροσληφθέντων
- Εκπαίδευση και ανάπτυξη ανθρωπίνων πόρων / ταλέντων
- Αξιολόγηση απόδοσης εργαζομένων
- Συστήματα ανταμοιβών και κινήτρων

(4) ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ και ΜΑΘΗΣΙΑΚΕΣ ΜΕΘΟΔΟΙ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ

ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ Πρόσωπο με πρόσωπο, Εξ αποστάσεως εκπαίδευση κ.λπ.	Πρόσωπο με πρόσωπο
ΧΡΗΣΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ Χρήση Τ.Π.Ε. στη Διδασκαλία, στην Εργαστηριακή Εκπαίδευση, στην Επικοινωνία με τους φοιτητές	Χρήση Τ.Π.Ε. στη Διδασκαλία: -Σχετικά με το περιεχόμενο του μαθήματος Videos (εκπαιδευτικά videos) -Σχετικά με το περιεχόμενο του μαθήματος Podcasts (TedEx, YouTube) -Ίντερνετ για αναζήτηση πληροφοριών στα πλαίσια άσκησης/εργασίας (εντός και εκτός τάξης) -Εφαρμογές Ψηφοφορίας (Voting Technology Applications) (Google Forms, Kahoot, Mentimeter, Survey Monkey) Χρήση Τ.Π.Ε. στην Επικοινωνία με τους φοιτητές: -Διαδουκτακή Πλατφόρμα του μαθήματος (μηνύματα, ανακοινώσεις, ανάρτηση σχετικού υλικού του μαθήματος, υποβολή εργασιών, ασκήσεων, μελέτης περίπτωσης) -Ανταλλαγή E-mails

ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ	Δραστηριότητα	Φόρτος Εργασίας Εξαμήνου
Περιγράφονται αναλυτικά ο τρόπος και μέθοδοι διδασκαλίας. Διαλέξεις, Σεμινάρια, Εργαστηριακή Άσκηση, Άσκηση Πεδίου, Μελέτη & ανάλυση βιβλιογραφίας, Φροντιστήριο, Πρακτική (Τοποθέτηση), Κλινική Άσκηση, Καλλιτεχνικό Εργαστήριο, Διαδραστική διδασκαλία, Εκπαιδευτικές επισκέψεις, Εκπόνηση μελέτης (project), Συγγραφή εργασίας / εργασιών, Καλλιτεχνική δημιουργία, κ.λπ. Αναγράφονται οι ώρες μελέτης του φοιτητή για κάθε μαθησιακή δραστηριότητα καθώς και οι ώρες μη καθοδηγούμενης μελέτης σύμφωνα με τις αρχές του ECTS	Διαλέξεις-Διαδραστική Διδασκαλία (Role Playing, Συζήτηση, Πραγματικά Παραδείγματα από τον κλάδο του Τουρισμού, Videos, audio/χρήση τεχνολογίας, Ψηφοφορία)-Παρουσιάσεις Μελέτης Περίπτωσης, Εκπαιδευτικές επισκέψεις/Πρόσκληση ομιλητών, Παρουσιάσεις ασκήσεων	39
	Μελέτη Περιπτώσεων	20
	Συγγραφή ατομικής ή ομαδικής εργασίας	30
	Ασκήσεις	10
	Μελέτη και Ανάλυση Βιβλιογραφίας (όπως αυτή περιγράφεται στο περίγραμμα του μαθήματος, διαφάνειες, έρευνες, άρθρα, links όπως αναρτώνται στο e-class)	74
	Εξέταση Μαθήματος	2
Σύνολο	175	
ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΦΟΙΤΗΤΩΝ	Γλώσσα αξιολόγησης: Ελληνικά	

<p>Περιγραφή της διαδικασίας αξιολόγησης</p> <p>Γλώσσα Αξιολόγησης, Μέθοδοι αξιολόγησης, Διαμορφωτική ή Συμπερασματική, Δοκιμασία Πολλαπλής Επιλογής, Ερωτήσεις Σύντομης Απάντησης, Ερωτήσεις Ανάπτυξης Δοκιμών, Επίλυση Προβλημάτων, Γραπτή Εργασία, Έκθεση / Αναφορά, Προφορική Εξέταση, Δημόσια Παρουσίαση, Εργαστηριακή Εργασία, Κλινική Εξέταση Ασθενούς, Καλλιτεχνική Ερμηνεία, Άλλη / Άλλες</p> <p>Αναφέρονται ρητά προσδιορισμένα κριτήρια αξιολόγησης και εάν και που είναι προσβάσιμα από τους φοιτητές.</p>	<p>Οι φοιτητές αξιολογούνται με γραπτή τελική εξέταση. Η εξεταστέα ύλη ανακοινώνεται στο e-class, στην τάξη και στο διευρυμένο περίγραμμα του μαθήματος, στην αρχή της χρονιάς. Η γραπτή εξέταση περιλαμβάνει τις παρακάτω μεθόδους αξιολόγησης:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Δοκιμασία Πολλαπλής Επιλογής -Ερωτήσεις Σύντομης Απάντησης -Ερωτήσεις Ανάπτυξης -Διαμορφωτική ή Συμπερασματική -Επίλυση Προβλημάτων <p>(Δίνεται η δυνατότητα προφορικής εξέτασης για όσους φοιτητές εμπίπτουν σε συγκεκριμένες κατηγορίες και δεν μπορούν να εξεταστούν γραπτώς, κατόπιν ενημέρωσης της γραμματείας και του διδάσκοντα και προσκόμισης των απαραίτητων δικαιολογητικών).</p> <p>Παρά το γεγονός ό,τι η εξέταση αποτελεί το 100% του τελικού βαθμού, ο τελικός βαθμός μπορεί να διαφοροποιηθεί/βελτιωθεί με την ανάληψη/συμμετοχή των φοιτητών στα παρακάτω, <u>με την προϋπόθεση πως ο φοιτητής/τρια θα έχει εξασφαλίσει βαθμό τουλάχιστον 5/10 στην τελική γραπτή εξέταση</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Γραπτή ατομική ή ομαδική (μέχρι 3 άτομα) εργασία σε προτεινόμενη θεματολογία έως 2 βαθμούς -Μελέτη Περιπτώσεων (case studies) ατομική ή ομαδική (μέχρι 5 άτομα), προετοιμασία παρουσίασης σε power point και προαιρετική δημόσια παρουσίαση στην τάξη έως 1 βαθμό -Συμμετοχή/Σωστή απάντηση σε ερωτήσεις κρίσεως εντός της τάξης έως 1 βαθμό <p>Οι φοιτητές ενημερώνονται για τη διαδικασία αξιολόγησης μέσω της διαδικτυακής πλατφόρμας υποστήριξης της διαδικασίας μάθησης (e-class), καθώς και μέσα στην τάξη από τον διδάσκοντα, και τους δίνονται επίσης παραδείγματα του τρόπου εξέτασης καθ' όλη τη διάρκεια της χρονιάς.</p>
---	--

(5) ΣΥΝΙΣΤΩΜΕΝΗ-ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

Προτεινόμενη Βιβλιογραφία

Χυτήρης Λ. (2018). Διοίκηση Ανθρώπινων Πόρων, Εκδόσεις Ε. Μπένου, Αθήνα.
 Παπαλεξανδρή, Ν. & Μπουραντάς, Δ. (2016). Διοίκηση Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκδόσεις Ε. Μπένου, Αθήνα.

Πρόσθετη βιβλιογραφία

Μπουραντάς, Δ. (2015), Εισαγωγή στη Διοίκηση Επιχειρήσεων, 3^η Έκδοση, Εκδόσεις Ε. Μπένου, Αθήνα.
 Armstrong, M. & Taylor, S. (2020). Armstrong's Handbook of Human Resource Management Practice, 15th ed., Kogan Page, London.
 Beardwell J. & Thompson A. (2017). Human Resource Management-A Contemporary Approach, 8th Edition, Pearson Education Limited, UK.
 Bratton J. & Gold J. (2017). Human Resource Management-Theory and Practice, 6th Edition, Palgrave MacMillan Publications, USA.
 Farnham, D. (2015). Human Resource Management in Context: Strategy, Insights & Solutions, 4rd Edition, CIPD.
 Kew, J. & Stredwick, J. (2016). Human Resource Management in a Business Context, 3rd Edition, CIPD.
 Leatherbarrow, C. & Fletcher, J. (2019). Introduction to HRM: A Guide to HR in Practice, 4th ed., CIPD and Kogan Page, London
 Rees G., Smith P.E. (2017). Strategic Human Resource Management: An international perspective, 2nd Edition, Sage, London.
 Torrington D., Hill L., Taylor S. & Atkinson C. (2017). Human Resource Management, 10th Edition, Pearson Education Limited
 Wilkinson A., Redman T. & Dundon T. (2017). Contemporary Human Resource Management-Text and Cases, 5th Edition, Pearson Education Limited, UK.

Wilton, N. (2019). An introduction to Human Resource Management, Sage, London.

Σχετικά Ελληνικά Περιοδικά στη Διοίκηση Ανθρώπινω Πόρων

1.HR Professional

Σχετικά Διεθνή Περιοδικά στη Διοίκηση Ανθρώπινων Πόρων

1. Human Resource Management
2. Human Resource Management Review
3. Human Resource Management International Digest
4. Human Resources Management Journal
5. Journal of Human Resources
6. International Journal of Human Resource Management
7. International Journal of Human Resource Studies
8. International Journal of Applied HRM
9. Academy of Management Annals
10. HR Magazine
11. Personnel Review
12. Academy of Management Learning and Education
13. British Journal of Industrial Relations
14. Academy of Management Review
15. Academy of Management Journal
16. Industrial Relations
17. Harvard Business Review
18. MIT Sloan Review
19. Organization Studies
20. Management Journal
21. Workforce
22. Human Relations
23. Employee Relations
24. Work, Employment and Society
25. Personnel Psychology
26. Journal of Management Studies
27. Strategic Management Journal
28. Academy of Management Perspectives
29. Journal of Tourism and Hospitality
30. Tourism Annals
31. Annals of Tourism Research
32. Journal of Hotel and Business Management
33. Journal of Tourism Research and Hospitality
34. Journal of Sustainable Tourism
35. Tourism Management
36. TOURISMOS: An International Multidisciplinary Refereed Journal of Tourism

Επιπλέον σχετική αρθρογραφία μπορείτε να βρείτε στα παρακάτω links, αλλά και μέσω της βιβλιοθήκης του πανεπιστημίου:

<http://www.scimagojr.com/journalrank.php?category=1407>

<https://scholar.google.co.uk>

<https://www.cipd.co.uk/#gref> (Chartered Institute of Personnel Development)